

**PRESENTATION du PROJET TraAM en BTS industriel par Florence Le Bras,
professeure d'anglais (Lycée Colbert, Lorient)**

-BTS CRSA (Conception et réalisation de systèmes automatiques)

-BTS CIRA (Contrôle industriel et régulation automatique)

Ce projet destiné aux étudiants de 2^{ème} année de BTS industriel (CIRA et CRSA) prend appui sur ce qui constitue un des éléments clés du parcours de langue vivante en BTS : la découverte du monde de l'entreprise par le biais d'une expérience concrète. Celle-ci doit notamment permettre d'entamer une réflexion sur l'articulation entre la scolarité, les savoirs théoriques et leur mise en pratique dans le champ professionnel.

Objectifs :

La rédaction d'une partie du rapport de stage en langue anglaise participe de plusieurs objectifs : savoir parler de l'entreprise dans laquelle on a effectué son stage et savoir partager son expérience de stagiaire en expliquant les missions qui lui ont été confiées.

L'objectif sera également d'amener chacun à faire le bilan de son expérience de stagiaire, (recherche de stage, statut dans l'entreprise, conditions de travail, épanouissement professionnel) et prendre une certaine distance par rapport à cette expérience pour mieux l'analyser et porter un regard critique.

Activités en amont :

1. Anticipation sur le thème du monde de l'entreprise, du stage : Analyse d'image (EOC)+ nuage lexical (EE) + exercices d'application
2. Enjeux des stages, attentes des stagiaires, supports visuels et écrits (CO et CE)
3. Evaluation formative en CO
4. Construction de son parcours professionnel : comparaison de CV français, anglais, américains+ rédaction du CV (EE) + lettre de motivation (EE)
5. Jeu de rôle autour d'une situation professionnelle : l'entretien d'embauche au stage (EOI)
6. Carte mentale sur son rapport de stage en langue anglaise (EE)

Activité inscrite dans le TraAM :

7. Synthèse écrite sur padlet accompagnée de photos ou vidéos (EE).

Axes à privilégier :

- Contexte du stage
- L'entreprise
- Tâches réalisées
- Conditions du stage
- Présentation de votre avis personnel

<https://padlet.com/e305/r87btav7hx7>

<https://padlet.com/e305/5jj81amsst3s>



Activités en aval :

8. Evaluation orale en interaction sur son expérience professionnelle (EOI)
9. Bilan et perspectives
10. Transition vers l'unité suivante : la culture d'entreprise.

Conclusion :

A travers ces activités, les étudiants sont placés dans des situations de communication écrite et orale authentiques.

La rédaction du CV et celle d'une lettre de motivation sont les reflets du parcours scolaires et professionnels de nos étudiants.

La rédaction du rapport de stage et la situation d'interaction orale qui en découle permettent aux élèves de valoriser leurs actions et pour ceux qui ont pu choisir leur entreprise ou le secteur industriel, de mettre en exergue la signification personnelle de leur stage, sur le plan de leurs préférences professionnelles et sur le plan humain et socioculturel.

En outre, écrire et parler de leur stage en entreprise les aide à acquérir une autonomie linguistique et comportementale qui leur sera demandée lors des examens oraux et dans leur vie professionnelle. A l'issue de leur scolarité, si les étudiants veulent réussir leur insertion dans le monde du travail, ils doivent en effet être capables de maîtriser la communication de façon générale et la communication en entreprise en particulier.

Cette expérience et la restitution qu'ils en font contribuent à la construction de leur identité, à leur épanouissement professionnel et au renforcement de leur estime de soi.