

Un nouveau Portail d'accès aux applications plus pratique : **ARENA**
(Accès aux **R**essources de l'**E**ducation **N**ationale et aux ressources **A**cadémique)

Une application de gestion des délégations à l'ergonomie entièrement revue : **DELEGCE**

La connexion et la déconnexion
d'ARENA :

MINISTÈRE
É
Éducation
NATIONALE
INDUSTRIE
ET
ÉNERGIE
VIA ASSOCIATION

accédez à vos applications

Authentification

Identifiant:

Mot de Passe:

déconnexion

MINISTÈRE
É
Éducation
NATIONALE
INDUSTRIE
ET
ÉNERGIE
VIA ASSOCIATION

accédez à vos applications

Vous avez été déconnecté avec succès

Vous êtes maintenant déconnecté du système d'information.
Vous pouvez fermer votre navigateur.

Écran de confirmation de la déconnexion.

ministère éducation nationale

Recherche

Mes favoris

- Scolarité du 1er degré
- Scolarité du 2nd degré
- Gestion des délégations
- Examens et concours
- Gestion des personnels
- Gestion de la Paie
- Administration financière et comptable
- Enquêtes et Pilotage
- Formation à distance
- Intranet, Référentiels et Outils
- Support et Assistance

ARENA - Accédez à vos applications

Bienvenue M. Claude BEGUE

Dernière connexion le 04/09/2014 à 17:18

Message de votre Académie
Maintenance prévue sur ARENA de 14h00 à 16h00 le 18 septembre

Messages de vos applications
[Afficher les 3 messages d'information](#)

Gérer mes favoris Déconnexion

Vie scolaire
Accès à Vie scolaire

Décrochage scolaire
Suivi des élèves
Échanges avec le SIEI

Gestion des indemnités
AGIE A... (MOSART)

Paie en EPLE (GOSPEL)
Profil ordonnateur
Profil employeur

Estimation quantitative des absences

© MEN 2010 - Contact v.1.1 - 01/09/2014

Annotations:

- Domaine : « Mes Favoris »
- Nouveau champ de recherche d'applications.
- Fonctionnalité : messages académiques
- Bouton pour la gestion des favoris de l'utilisateur.
- Fonctionnalité : affichage de messages applicatifs (max 5)

La nouvelle version du portail ARENA

ministère
éducation
nationale

Recherche

- Mes favoris
- Scolarité du 1er degré
- Scolarité du 2nd degré
- Gestion des délégations
- Examens et concours
- Gestion des personnels
- Gestion de la Paie
- Administration financière et comptable
- Enquêtes et Pilotage
- Formation à distance
- Intranet, Référentiels et Outils
- Support et Assistance

ARENA - Accédez à vos applications

Bienvenue M. Claude BEGUE

Gérer mes favoris Déconnexion

Dernière connexion le 04/09/2014 à 17:18

M Message de votre Académie
Maintenance prévue sur ARENA de 14h00 à 16h00 le 18 septembre

M Messages de vos applications
[Afficher les 3 messages d'information](#)

➤ Base élèves établissement (BEE)

- Mise à jour
- Consultation
- Consultation et export Commun
- Administration Téléservices
- Base académique des nomenclatures (BAN)

➤ Orientation

- Suivre la procédure
- Statistiques

➤ Affectation des élèves (AFFELNET)

- Affectation entrée en 6ème
- SIPA (suivi des inscriptions)

➤ Vie scolaire

- Accès à Vie scolaire

➤ Ecole ouverte (EO)

- Accès chef d'établissement
- Accès administration
- Accès scolarité

➤ Décrochage scolaire

- Suivi des élèves
- Échanges avec le SIEI

➤ Livret Scolaire du Lycée (LSL)

- Accès au livret scolaire
- Consulter toutes les données du Livret Scolaire
- Saisir les données d'évaluation
- Saisir les engagements et responsabilités
- Saisir les avis sur l'investissement des élèves
- Accès administrateur

➤ Notes

- Notes fiche pédagogique
- Notes vie scolaire
- Notes enseignant

➤ Livret personnel de compétences (LPC)

- Accès au livret
- Consultation
- Modification

➤ Suivi et exploitation des résultats des évaluations

- Administration de SEREVA 5ème
- Saisie et exploitation de SEREVA 5ème

➤ Outiller le B2i (OBII)

- Suivi des validations et des attestations
- Paramétrage et suivi dans l'établissement
- Validation

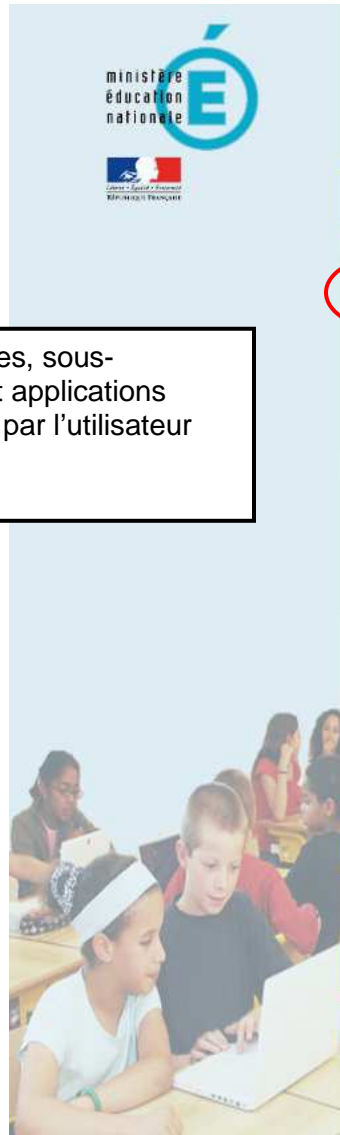
La date et l'heure de votre connexion précédente (*)

Des applications regroupées par domaine....

...et par sous-domaine

Possibilité d'envoyer un courriel vers un point de contact académique

Le nouveau portail ARENA



ARENA - Gérer mes favoris

Bienvenue M. Bernard PAUL

Scolarité du 2nd degré		2 favoris
<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Mise à jour <input type="checkbox"/> Consultation <input type="checkbox"/> Consultation et export <input type="checkbox"/> Commun <input type="checkbox"/> Nomenclatures <input type="checkbox"/> Administration Téléservices 		1 favori
<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Prévention (élèves scolarisés) <input type="checkbox"/> Remédiation (sorties prématurées) <input type="checkbox"/> Orientation (dialoguer avec...) <input type="checkbox"/> SIPA (suivi des inscriptions) 		1 favori
<ul style="list-style-type: none"> Absences Notes Livret personnel de compétence Suivi et exploitation des résultats Outiller le B2i (OBII) Affectation des élèves (AFFEL) Ecole ouverte (EO) 		
Gestion des délégations		1 favori
<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Accès 		1 favori
Examens et concours		
Gestion des personnels		3 favoris
<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Mise à jour <input type="checkbox"/> Consultation 		1 favori

Etape 4 : Le bouton Accueil revient sur le portail Arena. Aucun enregistrement avec ce bouton.
Ne pas oublier de cliquer sur le bouton Valider si on veut enregistrer la saisie avant de sortir.

Etape 2 : on peut vérifier le nombre de favoris. Comptage par domaine et sous domaine du nombre de favoris.

Etape 1
On coche pour sélectionner l'application en favoris. On décoche pour ne plus avoir l'application en favoris.
Attention : max 10 favoris

Etape 3 : le bouton Valider permet d'enregistrer la saisie (création / modification / suppression).
Attention : message d'erreur si plus de 10 favoris

Les domaines, sous-domaines et applications accessibles par l'utilisateur s'affichent

La gestion des favoris

ARENA - Accédez à vos applications

Bienvenue M. Benjamin PAUL

Dernière connexion le 29/08/2014 à 11:15

Message de votre Académie
Arena sera indisponible à partir de ce jour (18h), et ce jusqu'au 03/09/2014.

Messagerie de vos applications
[Afficher les 2 messages d'information](#)

Décrochage scolaire
Suivi des élèves
Échanges avec le SIE

Gestion des services non faits (MOSART)
Gestion des services non faits
Estimation quantitative des absences

Attribution des accès (DELEG-CE)
Accès

Gestion des intervenants et missions (IMAG'IN)
Accès Etablissement
Accès Individuel

Messagerie de vos applications Fermer

Gestion des délégations	Attribution des accès (DELEG-CE)
Accès	applications indisponible
Examens et concours	Gestion des intervenants et missions (IMAG'IN)
Accès Etablissement	maintenance en cours

Les messages relatifs aux applications sont au maximum au nombre de 5.

Il faut fermer la fenêtre des messages pour pouvoir cliquer dans le portail Arena à nouveau.

Affichage des messages applicatifs.

The screenshot shows the ARENA web application interface. At the top, there is a header with the logo of the Ministry of National Education and the text 'ARENA - Accédez à vos applications'. Below the header, there is a navigation menu with various application categories. A search bar is located in the top left corner, containing the text 'scol'. A magnifying glass icon is next to the search bar. The search results are displayed in a modal window titled 'Résultat de la recherche'. The results include a list of applications: 'Vie scolaire', 'Notes', 'Ecole ouverte (EO)', and 'Livret Scolaire du Lycée (LSL)'. Each application has a corresponding link to access it. There are 'Fermer' buttons at the top and bottom of the modal window.

Etape 1
Saisir une partie du nom d'une application
Attention : min 4 caractères

Etape 2 : Cliquer sur la loupe pour lancer la recherche

Etape 3 : Résultats de la recherche en surimpression avec des liens vers les applications trouvées.

Etape 4 :
- soit cliquer directement sur une application pour y accéder.
- soit cliquer sur le bouton Fermer pour revenir à Arena.

Recherche d'applications

L'application de gestion des délégations DELEG-CE2 permet de déléguer une application simultanément à plusieurs personnes ou de déléguer plusieurs applications simultanément à une personne !

Délégation - Chef Etablissement

aide | contact | accueil | quitter
Dernière connexion le 21/11/2014 à 11:02

Choisissez le domaine puis l'application souhaités :
(Choisissez)

La délégation par Ressource : on sélectionne d'abord une application (ou ressource) avant de la déléguer à une ou plusieurs personnes

Périmètre de la délégation

Ajout d'une délégation pour l'établissement 0820029L(UAJ) ▼
Ressource : Base élèves établissement (BEE) - BEE - Consultation

nom type de personne Enseignant ▼ **chercher**

49 Personnes correspondent à la recherche.

sélectionner les 49 Personnes

Suite à la recherche **chercher**, on sélectionne des personnes pour qui on souhaite créer une délégation (en cliquant sur les cases à cocher). Puis **valider** cet écran pour créer les délégations

Application Sélectionnée

afficher
Délégations déjà créées pour cette application

3 Délégations existent actuellement pour cette ressource.

Vous pouvez filtrer la liste par : établissement nom type de personne
(Tous) (Tous) (Tous) **filtrer**

nom	type	délégué le	périmètre	
DAT. Alexandra	Enseignant	17/11/2014	0320033M(UAJ)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
DAT. Carole	Enseignant	17/11/2014	0320033M(UAJ)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
DAT. Sandrine	Non Enseignant			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Supprimer une délégation

<< 1 >>

valider annuler

www.education.gouv.fr

- Délégation par Ressource
- Délégation par Personne**
- Gestion des Utilisateurs
- Gestion des Boîtes aux Lettres

Délégation - Chef Etablissement

aide | contact | accueil | quitter

Dernière connexion le 21/11/2014 à 11:02

Recherchez par numer [] **chercher** ou Recherchez par nom [] chercher dans tous les établissements de l'académie
(saisir au moins les deux premières lettres du nom)

La délégation par Personne : on sélectionne d'abord une personne la cherchant par son nom ou son numen avant de lui déléguer une ou plusieurs applications sur un périmètre

www.education.gouv.fr

- Délégation par Ressource
- Délégation par Personne**
- Gestion des Utilisateurs
- Gestion des Boîtes aux Lettres

Délégation - Chef Etablissement

aide | contact | accueil | qu

Dernière connexion le 21/11/2014 à 1

Recherchez par numer [] **chercher** ou Recherchez par nom [] chercher dans tous les établissements de l'académie
(saisir au moins les deux premières lettres du nom)

Choix du **Périmètre** des délégations affichées ou à créer

➤ **MAIRIE CHARENTAIS (L1300)**

Délégation pour l'établissement © 0320033M(UAJ)

Il y a 0 délégation pour cette personne, dans u domaine sur 8.

▼ Scolarité du 2nd degré	0 / 34 délégation(s)
▶ Base élèves établissement (BEE)	0 / 5 délégation(s)
▶ Vie scolaire	0 / 3 délégation(s)
▶ Décrochage scolaire	0 / 2 délégation(s)
▼ Notes	0 / 3 délégation(s)
Notes fiche pédagogique	<input checked="" type="checkbox"/>
Notes vie scolaire	<input checked="" type="checkbox"/>
Notes enseignant	<input checked="" type="checkbox"/>
▶ Livret personnel de compétences (LPC)	0 / 3 délégation(s)
▶ Suivi et exploitation des résultats des évaluations	0 / 2 délégation(s)
▶ Outiller le B2i (OBII)	0 / 3 délégation(s)
▶ Orientation	0 / 2 délégation(s)
▶ Affectation des élèves (AFFELNET)	0 / 3 délégation(s)
▶ Ecole ouverte (EO)	0 / 3 délégation(s)
▶ Livret Scolaire du Lycée (LSL)	0 / 5 délégation(s)
▶ Examens et concours	0 / 5 délégation(s)
▶ Gestion des personnels	0 / 16 délégation(s)
▶ Gestion de la Paie	0 / 5 délégation(s)
▶ Administration financière et comptable	0 / 3 délégation(s)

Pour le **périmètre** sélectionné, affichage des délégations existantes par domaine et sous-domaine. La case est cochée quand la délégation existe. Cocher pour la créer. Décocher pour la supprimer...

Puis, **valider**

Remarque : on peut cocher en une fois, tout un domaine ou tout un sous-domaine...et donc créer simultanément les délégations à toutes les ressources du domaine/sous-domaine !

valider **annuler**

Gestion des utilisateurs

Gestion des Utilisateurs

2 utilisateurs ont été définis

Vous pouvez filtrer la liste par :

nom	établissement	et/ou type
<input type="text"/>	(Tous) ▼	(Tous) ▼

Accès délégation par personne en cliquant sur le nom

nom ▲▼	identifiant	adresse e-mél	type ▲▼	expire le ▲▼	établissement(s)	
BEDOU, Veronique	vbedou2	veronique.bedou2@ac-toulouse.fr	Contrat aidé	31/08/2015	0320033M(UAJ)	modifier ✕
DURANT, Paul	pdurant	paul.durant@ac-toulouse.fr	Contrat aidé	31/08/2015	0320033M(UAJ)	modifier ✕

Ajout d'un utilisateur

type

nom

prénom

établissement

mot de passe

mot de passe (confirmation)

date d'expiration (format JJ/MM/AAAA)

Utilisateurs déjà créés.
Possibilité de modifier le mot-de-passe ou de supprimer le compte-utilisateur

En cliquant sur le nom, on accède directement à l'écran de gestion des Délégation pour cette personne.

Après validation, création de l'adresse de messagerie, du login de connexion (uid) avec le mot de passe renseigné. Le compte restera valide jusqu'à la date d'expiration saisie.

Gestion des boîtes aux lettres

Gestion des Boîtes aux Lettres

2 BAL ont été définies

établissement ▲▼	type ▲▼	adresse e-mél	
0320033M(UAJ)	CPE	vie-scolaire1.0320033M@ac-toulouse.fr	modifier ✕
0320033M(UAJ)	CPE	vie-scolaire2.0320033M@ac-toulouse.fr	modifier ✕

Ajout d'une Boîte aux Lettres

établissement

type

mail vie-scolaire2.0820742L@ac-toulouse.fr

mot de passe

mot de passe (confirmation)

Boîtes aux lettres déjà créées.
Possibilité de modifier le mot-de-passe ou de supprimer la boîte aux lettres

Après validation, la boîte aux lettres créée est opérationnelle.