

Objectif du tutoriel :

Comment retirer l'affectation de la ressource Pix aux enseignants dans le GAR (Gestionnaire d'Accès aux Ressources)

Contexte :

Pour accéder à Pix, il y a globalement 2 façons :

- **Un compte avec adresse mail** créé directement sur le site pix.fr
- **Un compte sans adresse mail** en passant par Toutatice

Pour les élèves, il est très fortement conseillé qu'ils aient des comptes sans mail et donc de **passer par Toutatice pour accéder à Pix**. Pour cela, il faut que le responsable d'affectation du GAR attribue aux élèves la ressource Pix dans le GAR.

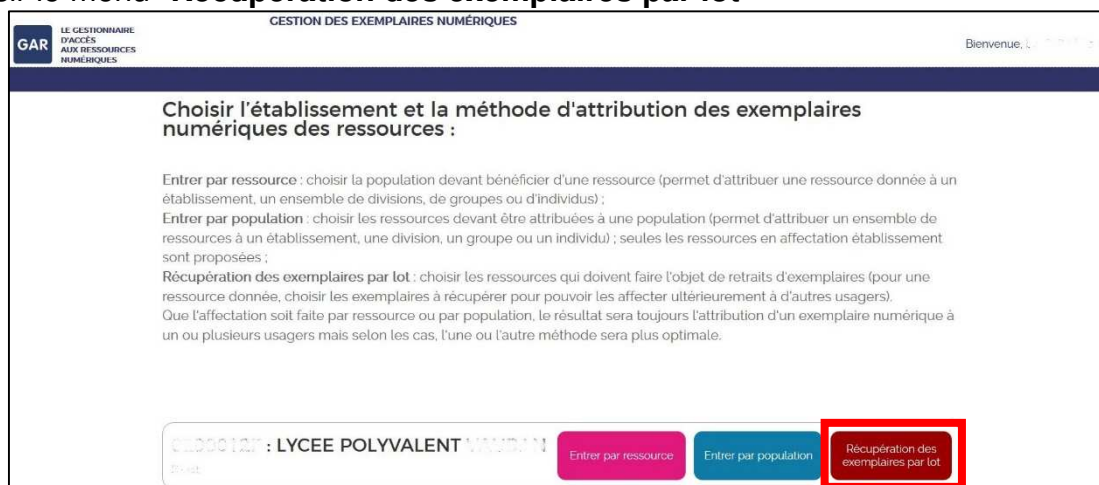
Pour les enseignants en revanche, il ne faut pas attribuer la ressource Pix dans le GAR. Les enseignants ont besoin **d'un compte Pix avec une adresse mail** puisque c'est par ce biais que l'administrateur de Pix Orga pourra les inviter à rejoindre l'espace dédié à l'établissement. Il faut donc que les enseignants créent leurs comptes Pix directement sur pix.fr en utilisant de préférence l'adresse de messagerie académique.

Si la ressource Pix a déjà été affectée aux enseignants, le responsable d'affectation peut retirer la ressource avec la procédure suivante :

1. Aller dans le "**Gestionnaire d'accès aux ressources numériques GAR**" sur le bureau Toutatice



2. Choisir le menu "**Récupération des exemplaires par lot**"



LE GESTIONNAIRE D'ACCÈS AUX RESSOURCES NUMÉRIQUES

GESTION DES EXEMPLAIRES NUMÉRIQUES

Bienvenue, [nom] [menu]

Choisir l'établissement et la méthode d'attribution des exemplaires numériques des ressources :

Entrer par ressource : choisir la population devant bénéficier d'une ressource (permet d'attribuer une ressource donnée à un établissement, un ensemble de divisions, de groupes ou d'individus) ;

Entrer par population : choisir les ressources devant être attribuées à une population (permet d'attribuer un ensemble de ressources à un établissement, une division, un groupe ou un individu) ; seules les ressources en affectation établissement sont proposées ;

Récupération des exemplaires par lot : choisir les ressources qui doivent faire l'objet de retraits d'exemplaires (pour une ressource donnée, choisir les exemplaires à récupérer pour pouvoir les affecter ultérieurement à d'autres usagers). Que l'affectation soit faite par ressource ou par population, le résultat sera toujours l'attribution d'un exemplaire numérique à un ou plusieurs usagers mais selon les cas, l'une ou l'autre méthode sera plus optimale.

RESSOURCE : LYCEE POLYVALENT VANDAN [bouton]

[bouton] Entrer par ressource [bouton] Entrer par population [bouton] Récupération des exemplaires par lot

3. Choisir la ressource "**Pix**"

LE GESTIONNAIRE D'ACCÈS AUX RESSOURCES NUMÉRIQUES

Gestionnaire - LYCEE POLYVALENT

Bienvenue, 1

Accueil > Récupération des exemplaires par lot

Commence par Rechercher 0 Filtre(s) actifs

0 résultats

	3	1	4
	507	643	1150
	1	1	2
	∞	2037	∞

4. Cliquer sur "filtres actifs"

LE GESTIONNAIRE D'ACCÈS AUX RESSOURCES NUMÉRIQUES

Gestionnaire - LYCEE POLYVALENT

Bienvenue, 1

Accueil > Récupération des exemplaires par lot > Récupérer les exemplaires des individus

Commence par Rechercher 0 Filtre(s) actifs

Sélectionner les 1548 résultats

- Emmanuelle
- Charles
- Cwenole

Résumé: 0 Sélectionnées, 2037 Disponibles, 2037 Attribués, Total

Récupérer les exemplaires aux individus sélectionnés

5. Dans la colonne "Public cible", cocher les cases "Enseignant" et "Documentaliste" puis "Appliquer le filtre"

LE GESTIONNAIRE D'ACCÈS AUX RESSOURCES NUMÉRIQUES

Gestionnaire - LYCEE POLYVALENT

Bienvenue, 1

Accueil > Récupération des exemplaires par lot > Récupérer les exemplaires des individus

Commence par Rechercher 0 Filtre(s) actifs

Niveau / Formation

- 1-ST2S (SECTION EURO)
- 1-ST2S SC & TECHNO SANTE
- 1-STL BIOCHIMIE-BIOLOGIE
- 1-STL SC PHYSICIM EN LABO
- 1-STMG (SECTION EURO)

Matières/Enseignements

- ACCOMPAGNEMENT PERSON.
- ALLEMAND LV2
- ANALYSE ET METHODES EN D.
- ANALYSE DIAGNOSTIC. MAIN.
- ANGLAIS LANGUE DE SECTO.
- ANGLAIS LV1

Public cible

- Elève
- Autre personnel
- Enseignant
- Documentaliste

Divisions

- 1ERE ANNEE CAP ATME
- 1ERE ANNEE CAP PSR
- 1ERE ANNEE CAP SM
- 1ERE PRO MEI
- 1ERE PRO MELEC
- 1ERE PRO MV-VP

Appliquer les filtres Réinitialiser les filtres

Récupérer les exemplaires aux individus sélectionnés

6. Cocher la case "Sélectionner les XXX résultats" puis cliquer sur "Récupérer les exemplaires attribués aux individus sélectionnés"

LE GESTIONNAIRE D'ACCÈS AUX RESSOURCES NUMÉRIQUES

Gestionnaire - LYCEE POLYVALENT

Bienvenue, 1

Accueil > Récupération des exemplaires par lot > Récupérer les exemplaires des individus

Commence par Rechercher 2 Filtre(s) actifs

Sélectionner les 1548 résultats

- Emmanuelle
- Charles
- Cwenole

Récupérer les exemplaires attribués aux individus sélectionnés