

## Supprimer des fichiers

### DANS UN DOSSIER

**1** Sélectionner les fichiers à supprimer en cliquant sur les carrés en bout de ligne. Quand ces derniers sont cochés, les fichiers apparaissent alors en bleu.

**2** Cliquer sur l'icône de la poubelle.

Nom	Dernière contribution	Taille
Période 1	12 octobre 2021 - Genevieve Le-Nagard	-
ChapeauRondRouge.jpg	16 septembre 2021 - Genevieve Le-Nagard	202,6 ko

### Suppression des éléments sélectionnés

Confirmez-vous la suppression des éléments sélectionnés ? Les éléments supprimés seront placés en corbeille.

**3** Dans la fenêtre qui s'ouvre, cliquer sur **Supprimer**.

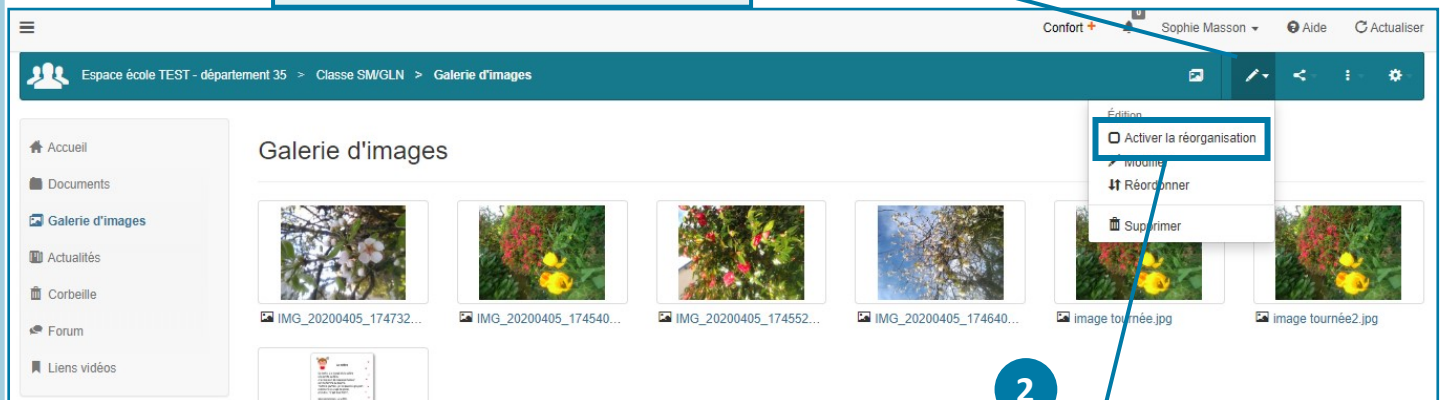
**Supprimer** **Annuler**

**4** Les fichiers ont été placés dans la **corbeille**. La corbeille est accessible en cliquant sur la **clé à mollette**.

Document	Supprimé le	Emplacement
ChapeauRondRouge.jpg	à l'instant par Genevieve Le-Nagard	Rituels du matin
Automne (1)	il y a 39 minutes par Genevieve Le-Nagard	Les saisons
Chouette, on va à la piscine!	il y a 3 semaines par Genevieve Le-Nagard	Blog

## DANS LA GALERIE D'IMAGES

1  
Cliquez sur l'icône du crayon.



2  
Cliquez sur Activer la réorganisation.



3  
Un message apparaît pour signaler que la réorganisation est active.

4  
Cliquez sur les images à supprimer.



5  
Cliquez sur l'icône de la poubelle.

6  
Poursuivre avec l'étape 3 de la page précédente pour que les images soient placées dans la corbeille.

### Astuce :

- Pour **sélectionner plusieurs images à la suite** : sélectionner la 1ère image, rester appuyer sur la touche Maj, sélectionner la dernière.
- Pour **sélectionner plusieurs images séparées** : Sélectionner une image, rester appuyer sur la touche CTRL, sélectionner les autres images.