Macintosh HD:Users:poste2:Desktop:Charte AcadRennes20:Bloc marques AC Rennes:27_logoAC_RENNES.pdf

**REMONTEE D’INCIDENT POUVANT RECEVOIR UNE QUALIFICATION PENALE**

**Fiche N°3**

**Destinataire :**

**Parquet de Vannes  ou Parquet de Lorient**

perm-pr.tj-vannes@justice.fr[perm-pr.tj-lorient@justice.fr](mailto:perm-pr.tj-lorient@justice.fr)

et Service social en faveur des élèves : ce.servsoc56@ac-rennes.fr

ETABLISSEMENT :

Coordonnées :

Nom du chef d’établissement :

Tél. portable :

DATE des faits : Heure :

Lieu des faits :

Mesures prises au sein de l’établissement :

Service de police ou gendarmerie avisé : Oui  Non  Si oui, lequel

VICTIME :

Nom, Prénom, Qualité :

Date de naissance : Sexe : M  F

Adresse et téléphone des responsables légaux :

Information aux responsables légaux : par téléphone  par rendez-vous

AUTEUR PRESUME : Lien de l’auteur avec la victime présumée

Nom, Prénom, Qualité :

Date de naissance : Sexe : M  F

Adresse et téléphone des parents (si mineur) :

INCIDENTS :  **Violences aux personnes :**

Coups et blessures  Agression verbale

Actes à caractère raciste, antisémite, sexiste

Réseaux sociaux (captation / diffusion d’images)

Port / usage d’armes

Infraction stupéfiants  Ivresse

Violences conjugales rapportées par un élève

Violences sexuelles entre élèves du primaire (pour les élèves du secondaire, compléter la fiche n°2)

Autre :

**Atteintes aux biens** :

Dégradation  Destruction  Incendie

vol / recel / racket  Autre :

**Atteintes diverses :**

Législation sécurité informatique

Atteintes aux valeurs de la république / laïcité

Autres :

*Radicalisation/ harcèlement : voir autre procédure*

**Un rapport annexe détaillé, daté, signé avec cachet de l’établissement doit être joint à cette fiche**

Cachet et visa du chef de l’établissement :