



Guide de la collaboration

Bien comprendre la nouvelle fonctionnalité
"Collaboration Avancée"



1. Présentation de la fonctionnalité

2. Les différents rôles
3. Fonctionnement pour chaque rôle
4. Publication du magazine

La Collaboration Avancée

Avec Madmagz, vous pouvez travailler en collaboration sur l'édition d'un magazine. Le créateur du magazine peut inviter d'autres personnes à collaborer sur son magazine.

Cette fonction a été améliorée, vous avez aujourd'hui:

La Collaboration Avancée

Avec la collaboration avancée, la personne qui crée un magazine depuis son compte pourra inviter deux catégories de personnes, à deux niveaux différents, à collaborer sur son magazine: des "Rédacteurs en Chef" et des "Rédacteurs".

Deux liens de collaboration différents sont disponibles et en fonction du rôle qu'il souhaite accorder à ses collaborateurs, il leur donnera le lien correspondant au rôle qu'il souhaite attribuer à chacun.



1. Présentation de la fonctionnalité

2. Les différents rôles

3. Fonctionnement pour chaque rôle

4. Publication du magazine

Le SUPER Rédacteur en Chef - SRC



Le **Super Rédacteur en Chef** est la personne qui crée un magazine depuis son propre compte.

Lui seul peut publier le magazine.

Il peut:

- Inviter des collaborateurs pour qu'ils soient "Rédacteurs en Chef"
- Inviter des collaborateurs pour qu'ils soient "Rédacteurs"
- Supprimer les collaborateurs qu'il a directement invités (***s'il supprime un Rédacteur en Chef, les Rédacteurs subalternes de ce dernier seront automatiquement supprimés de la collaboration, de même que leurs pages***).
- Ajouter des pages au magazine
- Modifier les pages qu'il a créées
- Modifier les pages qu'il a directement reçues de ses collaborateurs
- Renvoyer les pages qu'il a directement reçues de ses collaborateurs
- Supprimer les pages qu'il a directement reçues de ses collaborateurs

Le Rédacteur en Chef - RC



Le **Rédacteur en Chef** est la personne qui a reçu un lien de collaboration dans lequel il est indiqué qu'il est Rédacteur en Chef.

Il peut:

- Inviter des collaborateurs pour qu'ils soient "Rédacteurs"
- Supprimer les collaborateurs qu'il a invités (*et par conséquent, leurs pages non publiées*)
- Ajouter des pages au magazine
- Modifier ses pages
- Envoyer ses pages au "Super Rédacteur en Chef"
- Modifier les pages qu'il a reçues de ses collaborateurs
- Supprimer les pages qu'il a reçues de ses collaborateurs
- Envoyer les pages de ses collaborateurs au "Super Rédacteur en Chef"

Le Rédacteur



Le **Rédacteur** est la personne qui a reçu un lien de collaboration dans lequel il est indiqué qu'il est Rédacteur.

Il peut:

- Ajouter des pages
- Modifier ses pages
- Envoyer ses pages au “Rédacteur en Chef”
- Envoyer ses pages au “Super Rédacteur en Chef” s’il a été directement invité par ce dernier

1. Présentation de la fonctionnalité
2. Les différents rôles

3. Fonctionnement pour chaque rôle

4. Publication du magazine

Comment ça marche pour Le *Super Rédacteur en Chef* ?



Le partage de lien

Deux options lui sont proposées pour inviter des collaborateurs :

Option 1 : Partager un des liens de collaboration qui lui est fourni **en début de création de votre magazine**

CRÉER UN MAGAZINE MES MAGAZINES ▾ À propos ▾ Tarifs Blogs ▾ Aide Mon compte ▾

GÉREZ VOS COLLABORATEURS

Partager le lien de collaboration aux **rédacteurs en chef**

<https://staging.madmagz.com/fr/colla> Copier

Partager le lien de collaboration aux **rédacteurs**

<https://staging.madmagz.com/fr/colla> Copier

John Doe
Rédacteur

 

1. Copiez le lien de collaboration et envoyez le à vos collaborateurs.

2. Lorsque vous avez des collaborateurs, vous pouvez leur renvoyer des pages ou supprimer le collaborateur.

Option 2 : Inviter ses collaborateurs à contribuer à l'élaboration de son magazine **pendant son édition** grâce à ce pictogramme, présent dans la vue d'ensemble du magazine.



La gestion des Rédacteurs en chef et des Rédacteurs

Une fois qu'il reçoit des pages de la part de ses collaborateurs, le SRC peut disposer de la liste de ses collaborateurs et les gérer en cliquant sur le bouton de collaboration.

The screenshot shows the top navigation bar with buttons for 'CRÉER UN MAGAZINE' and 'MES MAGAZINES', and a menu with 'À propos', 'Tarifs', 'Blogs', 'Aide', 'Mon compte', and a US flag. Below the navigation is a toolbar with icons for home, copy, edit, left arrow, right arrow, share, collaboration (circled in red), PDF, and eye. Underneath is a grid of magazine pages numbered 1 to 6, with thumbnails for 'Test Collab-avancée', 'Jean', 'Jean', 'Jacques', 'Jacques', and 'Marie'. At the bottom is another navigation bar identical to the top one.

GÉREZ VOS COLLABORATEURS

Partager le lien de collaboration aux **rédacteurs en chef**

<https://staging.madmagz.com/fr/colla> [Copier](#)

Partager le lien de collaboration aux **rédacteurs**

<https://staging.madmagz.com/fr/colla> [Copier](#)



Marie
Rédacteur

Jean
Rédacteur en Chef

Jacques
Rédacteur en Chef

Le renvoi des pages aux collaborateurs

Une fois qu'il reçoit les pages de la part de ses collaborateurs, le SRC peut les consulter, les modifier et/ou les leur renvoyer.

Pour renvoyer une page, il faut sélectionner la page du collaborateur concerné et cliquer sur le bouton de renvoi des pages.



1



2



3



4



5



6



7

Comment ça marche pour Le *Rédacteur en Chef* ?



Arrivée sur la page d'accueil

Quand le collaborateur reçoit le lien de collaboration, il arrive sur une page d'accueil, lui demandant son nom (ou pseudo) pour la collaboration. Son rôle est indiqué dans le message d'accueil.

Vous avez été invité à collaborer sur le magazine Test, 1 en tant que Rédacteur en Chef.

Accès direct

Nom (10 caractères max) **COLLABORER**

Test
Collab-avancée

Lorem Ipsum

Action à effectuer :

Renseigner le nom (ou pseudo). Il est important de bien garder ce nom pour l'édition du magazine pour retrouver les pages, les recevoir quand elles auront été renvoyées pour modification....

Ajout de pages

Une fois arrivé dans son espace personnel, le RC doit ajouter ses pages pour les éditer (y mettre ses textes et images) et ensuite les envoyer au SRC.

AJOUTEZ DES PAGES

- Couverture
- Sommaire
- Édito
- Article**
- Brèves
- Portfolio
- Visuel pleine page

RETOUR **VALIDER**

Ajout de Rédacteurs

Rappel : Un RC peut inviter d'autres collaborateurs pour le même magazine : les Rédacteurs.

Il doit cliquer sur le pictogramme de collaboration présent dans la vue d'ensemble de ses pages.



À propos ▾ Tarifs Blogs ▾ Aide Se déconnecter

GÉREZ VOS COLLABORATEURS

Partager le lien de collaboration aux rédacteurs

[Copier](#)



John Doe
Rédacteur



1. Copiez le lien de collaboration et envoyez le à vos collaborateurs.

2. Lorsque vous avez des collaborateurs, vous pouvez leur renvoyer des pages ou supprimer le collaborateur.

La gestion des Rédacteurs

Une fois que les pages lui sont envoyées de la part de ses Rédacteurs, le RC peut disposer de la liste de ses collaborateurs et les gérer en cliquant sur le bouton de collaboration.

À propos ▾ Tarifs Blogs ▾ Aide [Se déconnecter](#) 



1



2

À propos ▾ Tarifs Blogs ▾ Aide [Se déconnecter](#) 

GÉREZ VOS COLLABORATEURS

Partager le lien de collaboration aux **rédacteurs**

[Copier](#)



Pierre
Rédacteur



Envoi de pages

Une fois ses pages éditées et/ou celles de ses Rédacteurs reçues, le RC peut les envoyer au SRC. Ce dernier peut les lui renvoyer pour modification.

À propos ▾ Tarifs Blogs ▾ Aide Se déconnecter 



ENVOYER

Comment ça marche pour Le *Rédacteur* ?



Arrivée sur la page d'accueil

Quand le collaborateur reçoit le lien de collaboration, il arrive sur une page d'accueil, lui demandant son nom (ou pseudo) pour la collaboration. Son rôle est indiqué dans le message d'accueil.

À propos ▾ Blogs ▾ Aide 

COLLABORER À UN MAGAZINE



Vous avez été invité à collaborer sur le magazine Test, 1 en tant que Rédacteur.

Accès direct

Nom (10 caractères max)

COLLABORER

Test
Collab-avancée

Lorem Ipsum

Action à effectuer :

Renseigner le nom (ou pseudo). Il est important de bien garder ce nom pour l'édition du magazine pour retrouver les pages, les recevoir quand elles auront été renvoyées pour modification....

Ajout et envoi de pages

Une fois arrivé dans son espace personnel, le collaborateur doit ajouter ses page pour les éditer (y mettre ses textes et images) et ensuite les envoyer à la personne qui l'a invité directement : Le Rédacteur en Chef ou le Super Rédacteur en Chef.

AJOUTEZ DES PAGES

- Couverture
- Sommaire
- Édito
- Article**
- Brèves
- Portfolio
- Visuel pleine page

RETOUR VALIDER

[À propos](#) [Tarifs](#) [Blogs](#) [Aide](#) [Se déconnecter](#)

CHOISISSEZ LES PAGES À ENVOYER

Désélectionner



1

RETOUR ENVOYER

1. Présentation de la fonctionnalité
2. Les différents rôles
3. Fonctionnement pour chaque rôle

4. Publication du magazine

Seul le Super Rédacteur en Chef peut publier le magazine

Une fois les pages envoyées par les collaborateurs (RC et/ou Rédacteurs qu'il a directement invités), le SRC peut publier le magazine si toutes les pages sont présentes, correctes et ont été vérifiées.

Rappel:

- Le nombre total de pages doit être multiple de 4 pour que le magazine puisse être publié (couvertures incluses)
- Les textes et les images dans un magazine publié ne peuvent être modifiés..





Pour toute question, contactez-nous
par email :

edu@madmagz.com

ou par téléphone :

0892 49 00 43

Lun-Ven, 9h30-12h 14h00-18h00

(0,34 cts/min)