



Compte EDUCONNECT – regrouper des comptes

Si votre compte actif ne vous permet pas de visualiser certains de vos enfants et que vous recevez une notification d'un nouveau compte Educonnect, il vous est alors possible de regrouper ces comptes afin de visualiser l'ensemble de vos enfants. Pour effectuer ce regroupement de comptes vous devez récupérer les identifiants et mots de passe des comptes à regrouper.


Pré-requis

- Avoir un compte EDUCONNECT activé (voir procédure de 1^{ère} connexion)


Mode opératoire

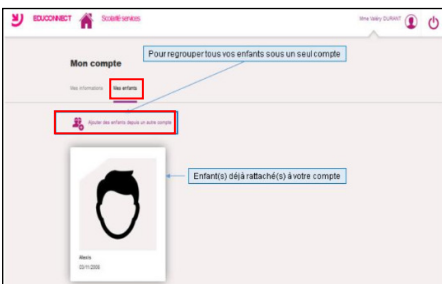
- Se rendre sur TOUTATICE (<https://www.toutatice.fr>), cliquer sur  puis cliquer sur , s'authentifier par FranceConnect ou avec l'identifiant et le mot de passe de votre compte EDUCONNECT



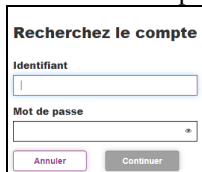
- Cliquer sur 



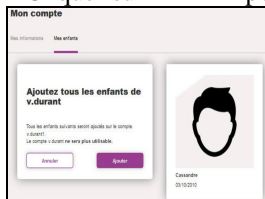
- Cliquer sur **Mes enfants** puis sur  Ajouter des enfants depuis un autre compte



- saisir l'identifiant et le mot de passe d'un autre compte EDUCONNECT activé au sein duquel un ou plusieurs de vos autres enfants sont rattachés puis cliquer sur 



- Cliquer sur  pour regrouper votre/vos enfant(s) sur votre compte principal



➔ vos enfants apparaîtront maintenant sur votre compte principal EDUCONNECT

