

 <p><b>ACADÉMIE DE RENNES</b> Liberté Egalité Fraternité</p>	<p>Direction des services départementaux de l'éducation nationale d'Ille-et-Vilaine</p>	<p>MOUVEMENT DÉPARTEMENTAL D'ILLE-ET-VILAINE ENSEIGNANTS 1ER DEGRÉ PUBLIC 2023</p>	Fiche postes à entretien - N° 19
			Postes de Chargé(e) de mission Politiques scolaires, éducatives et partenariales
Division du 1 <sup>er</sup> degré - DIV 1 C		Renseignements :	
Courriel : <a href="mailto:ce.35div1aff@ac-rennes.fr">ce.35div1aff@ac-rennes.fr</a>		Tél. 02.99.25.11.06 Mail : <a href="mailto:ce.ien35.ashdep2d@ac-rennes.fr">ce.ien35.ashdep2d@ac-rennes.fr</a>	

Postes de Chargé(e)s de mission Politiques scolaires, éducatives et partenariales  
Poste n°1 et poste n°2

[Cette fiche est communiquée pour information.](#)

Ces postes sont actuellement pourvus.

**Il ne sera pas prévu de commission d'entretien sauf évolution sur ces supports d'ici la rentrée scolaire 2023.**

Poste de Chargé(e) de mission Politiques scolaires, éducatives et partenariales  
Poste n°1

Missions :

Le ou la chargé (e) de mission contribue à la préparation et au suivi des dossiers ayant trait à la mise en œuvre du projet académique dans le département. Travaillant en proximité immédiate du Directeur académique, en appui sur la Division des élèves, les Divisions du 1er et du 2d degrés, les services sociaux et infirmiers de la DSDEN, ses fonctions s'articulent particulièrement autour des missions ci-dessous.

→ Politique de la Ville

Cité éducative

Coordination des différentes cités éducatives du département, en tant que membre de l'équipe projet départemental (Préfecture, ville, Education nationale)

Participation aux comités de pilotage, comités techniques. Suivi du plan d'actions.

Représentation du Directeur académique et élaboration de comptes rendus et préconisations.

Accompagnement du déploiement des cités éducatives

Aide au suivi des Contrats de Ville pour les quartiers prioritaires de la Politique de la Ville de Redon, Rennes et Saint Malo.

Suivi des Programmes de Réussite Educative de la Ville de Redon, Rennes, Saint-Malo, Saint-Jacques-de-la-Lande et Dol de Bretagne.

Accompagnement du Pilotage départemental, conseil et représentation du Directeur académique : préparation des dossiers, élaboration de comptes rendus, liens avec la Préfecture, les Sous-Préfectures, les Directions départementales des Services de l'Etat, participation aux comités de pilotage, aux comités techniques, accompagnement des actions relevant de politiques nationales : Contrat de sécurité intégré, Médiateurs à l'école, Cité de l'emploi, Plan Emploi Quartier

→ Politiques éducatives

Selon les orientations voulues par le Directeur académique, suivi des actions concourant à la réussite scolaire (organisation, statistiques) : réformes prioritaires, stages de 3e

Profil :

Le (la) Chargé(e) de mission est un(e) enseignant(e) du Premier degré expérimenté, ayant une solide connaissance du système éducatif, des fonctionnements institutionnels, des partenaires et de leur périmètre d'intervention Il/elle devra justifier de disponibilité, d'esprit de synthèse et de capacités rédactionnelles.

La maîtrise des outils classiques de de la bureautique informatique est nécessaire.

La détention du CAFIPEMF est souhaitée.

Contraintes du poste :

Il faut envisager, lors des vacances scolaires, de travailler au-delà de la sortie des élèves et avant la pré-rentrée. Le poste est implanté dans les locaux de la direction des services départementaux de l'Éducation nationale d'Ille et Vilaine à Rennes.

Poste de Chargé(e) de mission Politiques scolaires, éducatives et partenariales  
Poste n°2

Missions :

Le ou la chargé (e) de mission contribue à la préparation et au suivi des dossiers ayant trait à la mise en œuvre du projet académique dans le département. Travaillant en proximité immédiate de l'équipe de direction, en appui sur la Division des élèves, les Divisions du 1<sup>er</sup> et du 2<sup>nd</sup> degrés, les services sociaux et infirmiers de la DSDEN, ses fonctions se déclinent autour de la territorialisation des politiques éducatives :

→ Ruralité

Aide au suivi des stratégies territoriales en matière de réussite scolaire et éducative déployées sur des territoires ciblés, en articulation avec les **politiques interministérielles d'aménagement du territoire** (Territoire Éducatif Rural, agenda rural, CRTE)

Accompagnement du Pilotage départemental et représentation de la Direction des Services départementaux de l'**Éducation nationale** : préparation des dossiers, élaboration de comptes rendus, liens avec la Préfecture, les Sous-Préfectures, les Directions départementales des Services de l'Etat, participation aux comités de pilotage, aux comités techniques,

→ Politique de la Ville

Aide au suivi du volet Éducation des Contrats de Ville et des Programmes de Réussite Educative pour les quartiers prioritaires de la Politique de la Ville

Accompagnement du Pilotage départemental et représentation de la Direction des Services départementaux de l'**Éducation nationale** : préparation des dossiers, élaboration de comptes rendus, liens avec la Préfecture, les Sous-Préfectures, les Directions départementales des Services de l'Etat, participation aux comités de pilotage, aux comités techniques,

Accompagnement des actions relevant de politiques nationales (Schéma départemental des services aux familles, Plan Emploi Quartiers...).

→ Egalité des chances, Réformes prioritaires

Aide au suivi des actions (organisation, statistiques, analyse) concourant à la réussite scolaire : Internats, Ecole ouverte, Cordées, Petits déjeuners... selon les orientations voulues par le Directeur académique.

Profil :

Le (la) Chargé(e) de mission est un(e) enseignant(e) titulaire du Premier degré expérimenté(e), ayant une solide connaissance du système éducatif et des partenariats institutionnels ainsi que du périmètre de leurs interventions. Il/elle devra justifier de disponibilité, d'esprit de synthèse et de capacités rédactionnelles.

La maîtrise des outils de bureautique informatique est nécessaire.

Le (la) chargé(é) de mission devra faire preuve d'une forte compréhension des enjeux politiques des dossiers et de discrétion.

Contraintes du poste :

Il faut envisager, lors des vacances scolaires, de travailler au-delà de la sortie des élèves et avant la pré-rentrée. Le poste est implanté dans les locaux de la direction des services départementaux de l'**Éducation nationale d'Ille-et-Vilaine** à Rennes.