

Orléans, le 9 décembre 2016

Rectorat

Division des Examens
et Concours
DEC 2 / IS / N°91/2016

Affaire suivie par
Isabelle SERNIN
Tél. 02.38.79.46.22
Fax 02 38.79.46.06
bts@
ac-orleans-tours.fr

21 rue saint Etienne
45043 Orléans Cedex1

La rectrice
chancelière des universités

à

Mesdames et Messieurs les recteurs d'académie
division des examens et concours
Monsieur le directeur du SIEC

OBJET : Circulaire nationale d'organisation du Brevet de Technicien Supérieur
« INDUSTRIALISATION DES PRODUITS MECANQUES » - Session 2017

Références : Articles D643-1 et suivants du Code de l'Éducation,
Arrêté du 19/07/2006 (J.O. Du 28/07/2006) portant définition et fixant
les conditions de délivrance du BTS « Industrialisation des Produits
Mécaniques »
Arrêté du 22 juillet 2008 modifiant les arrêtés portant définition et fixant
les conditions de délivrance de certaines spécialités de BTS.

L'académie d'Orléans-Tours est chargée, pour la session de 2017, de définir les modalités d'organisation du Brevet de Technicien Supérieur « Industrialisation des Produits Mécaniques ». Cette circulaire d'organisation comporte six annexes, numérotées de I à VI (pages 7 à 29).



I. ORGANISATION DE L'EXAMEN – SESSION 2017

Les épreuves ponctuelles écrites débuteront à partir du **mardi 9 mai 2017** conformément aux calendriers joints en annexes Ia, Ib et Ic de la présente circulaire.

2/5

A) REGROUPEMENTS ET CENTRES D'EXAMENS

Sous réserve de modifications par le Ministère de l'Education Nationale, les regroupements inter académiques sont désignés dans le tableau ci-dessous.

Les académies ne figurant pas sur le tableau sont autonomes pour l'organisation et le déroulement des épreuves.

ACADEMIE PILOTE	ACADEMIE RATTACHEE	INDIVIDUELS
Besançon	Dijon	
Bordeaux	Poitiers	
Clermont-Ferrand	Limoges	
Nice		Corse
Rouen	Caen	
Siec	Guadeloupe	Guyane - Réunion – Martinique - Mayotte

Le recteur de chaque académie déterminera le nombre de centres d'examen qui seront ouverts dans son académie et en informera l'académie pilote.

Il appartient aux académies pilotes ou autonomes d'arrêter les modalités pratiques d'anonymat, d'acheminement et de corrections des copies, de constitution des jurys, ainsi que les dates des épreuves orales et du jury d'admission, et de prendre en charge les frais liés aux missions.

Le principe selon lequel des professeurs ne doivent pas interroger leurs propres élèves au cours des épreuves ponctuelles demeure la règle. Les académies ne possédant qu'une ou deux sections de technicien supérieur peuvent, si nécessaire, constituer un jury inter académique regroupant une ou plusieurs académies limitrophes.

Conformément aux directives ministérielles relatives à l'organisation des brevets de technicien supérieur, les académies pilotes sont responsables :

- **de la constitution des jurys**
- **de l'organisation des corrections et des interrogations**
- **de la convocation des candidats**
- **de l'établissement des listes d'émargement, des procès-verbaux, des relevés de notes.**
- **de la mise en place d'une commission d'évaluation chargée d'arrêter les notes des épreuves en CCF transmises par les centres (cette commission peut être une émanation du jury).**



La vérification des candidatures, l'établissement des diplômes et des statistiques restent à la charge de l'académie d'origine. Afin de gérer au mieux les décalages horaires avec les académies d'outre-mer, il convient de veiller à l'application des heures de sortie définitive autorisées, ainsi qu'au respect des périodes hors épreuves devant faire l'objet d'une surveillance.

3/5

DEROULEMENT DES EPREUVES PONCTUELLES - Remarques :

- **IMPORTANT :** les copies « Modèle-EN » classiques ou « type corrections dématérialisées » seront obligatoirement utilisées par tous les candidats et pour toutes les épreuves, sauf indication particulière. Elles devront être identiques dans chaque centre.
- La sortie définitive n'est autorisée qu'à la fin de l'épreuve pour les disciplines scientifiques et techniques.
- La sortie définitive est autorisée au bout de deux heures pour l'épreuve de Culture Générale et Expression.
- L'agrafage et la présentation de la chemise rassemblant les documents réponses de l'épreuve E4 seront uniformisés pour tous les centres d'une académie autonome ou d'un groupement d'académies.

Les différentes épreuves du BTS devront être supervisées dans le ou les centres d'examen de chaque académie, par un responsable capable de répercuter les informations dans ce ou ces centres dans les plus brefs délais.

B) CONFORMITE DES DOSSIERS REMIS PAR LES CANDIDATS

EPREUVES « U52 » (PRESENTATION DU PROJET DE QUALIFICATION DE PROCESSUS) et « U63 » (PRESENTATION DU RAPPORT DE STAGE INDUSTRIEL) : conformément aux dispositions de l'arrêté du 22 juillet 2008, le dossier support de l'épreuve est transmis selon une procédure mise en place par chaque académie et à une date fixée dans la circulaire d'organisation de l'examen. Le contrôle de conformité du dossier est effectué selon des modalités définies par les autorités académiques avant l'interrogation. La constatation de non conformité du dossier entraîne l'attribution de la mention « non valide » à l'épreuve correspondante. Le candidat, même présent à la date de l'épreuve, ne peut être interrogé. En conséquence, le diplôme ne peut lui être délivré.

Dans le cas où, le jour de l'interrogation, le jury a un doute sur la conformité du dossier, il interroge néanmoins le candidat. L'attribution de la note est réservée dans l'attente d'une nouvelle vérification mise en œuvre selon des modalités définies par les autorités académiques. Si, après vérification, le dossier est déclaré non-conforme, la mention « non valide » est portée à l'épreuve.

La non conformité du dossier peut être prononcée dès lors qu'une des situations suivantes est constatée :

- absence de dépôt du dossier,
- dépôt du dossier au-delà de la date fixée par la circulaire d'organisation de l'examen ou de l'autorité organisatrice,
- durée de stage inférieure à celle requise par la réglementation de l'examen,
- documents constituant le dossier non visés ou non signés par les personnes habilitées à cet effet.

C) LIVRETS SCOLAIRES – REGLES DE PRESENTATION

Seuls devront être utilisés les livrets scolaires conformes au modèle joint en annexe II (pages 11 & 12) de la présente circulaire. Le tirage recto verso devra être fait sur carton de couleur blanche.

Les académies pilotes et autonomes auront la charge soit de les envoyer en nombre, soit en maquette aux établissements concernés.



4/5

Les livrets scolaires devront impérativement être à la disposition du ou des jurys. Pour que le livret scolaire puisse être considéré comme parfaitement fiable et que les indications qu'il contient puissent être faciles à interpréter, il est indispensable de veiller aux points suivants.

- Le tracé prévoit des notes trimestrielles, mais il est possible de mettre des notes semestrielles, à condition de l'indiquer clairement.
- Chaque discipline représentée par une ligne sur le livret fera l'objet d'une note et d'une appréciation portée par le professeur.
- Toutes les rubriques doivent être remplies, y compris celles du bas de page qui comportent des informations statistiques.
- Le graphique ne prendra en compte que les résultats de la deuxième année de formation.
- La moyenne sera ramenée à 10 sur 20.

D) CAS DES CANDIDATS INDIVIDUELS

Depuis la session 2012, la sous-épreuve **E51** « Conception de processus » des candidats individuels se compose d'une unique partie pratique s'appuyant sur l'utilisation d'un logiciel informatique de CAO, FAO. Les candidats devront prendre contact avec le centre d'examen auquel ils seront rattachés.

Les académies pilotes et autonomes organiseront les épreuves spécifiques aux candidats individuels. A titre indicatif et dans le cas où le candidat individuel ne possède pas de projet personnel à présenter aux deux sous épreuves **E52** et **E62**, le candidat prendra contact avec le chef de centre d'examen désigné par la circulaire académique afin que lui soit remis un dossier d'étude.

Le dossier personnel du candidat pour la sous épreuve **E52** sera déposé dans le centre d'examen quinze jours avant le début de cette sous épreuve. Il en sera de même pour le rapport de stage ou d'activités professionnelles pour la sous épreuve **E63**.

II - REGLEMENT DE L'EXAMEN – SESSION 2017

Les épreuves du diplôme sont définies par les textes cités en références, soit sous forme ponctuelle, soit en CCF, selon le mode de formation suivi par les candidats.

Les établissements ont été destinataires de l'ensemble des fiches nationales d'évaluation des épreuves E5 et E6 par les inspecteurs d'académie – inspecteurs pédagogiques régionaux de la spécialité lors de la mise en œuvre de la rénovation de ce BTS.

Les notes proposées ne sont en aucun cas communiquées aux candidats.

CONSIGNES PARTICULIERES A CERTAINES EPREUVES

Deux formes d'évaluation (CCF ou ponctuelle) existent en fonction du statut des candidats (se reporter au règlement d'examen décrit dans le référentiel en annexe II.c page 70).

Depuis la session 2011, et conformément à l'arrêté du 22 juillet 2008, la forme et la définition de l'épreuve de langue vivante obligatoire sont modifiées :

- une épreuve évaluée en contrôle en cours de formation (CCF, 2 situations) pour les candidats scolaires dans un établissement public ou privé habilité. Des grilles d'évaluation communes aux BTS industriels sont fournies en annexe de la présente circulaire.
- une épreuve ponctuelle pour les autres candidats.

Vous trouverez en annexes III à VI de la présente circulaire les grilles relatives aux sous épreuves E2, E32, E51 et E52 ainsi que E61, E62 et E63 qui seront transmises à la commission d'évaluation lorsqu'il s'agit d'un CCF.

Les établissements habilités au CCF se conformeront au cadre réglementaire de l'évaluation en CCF (nature et nombre de situations d'évaluation) et organiseront les évaluations en cours de formation en tenant compte de la date arrêtée par chaque académie pour le jury de délibération.

III – BILAN DE LA SESSION 2017



Les présidents de jurys de délibération recueilleront les remarques exprimées par les correcteurs et les interrogateurs des différentes commissions et les transmettront au service des examens de l'académie d'Orléans-Tours, ceci dans le but de renseigner l'inspection générale sur le déroulement des épreuves de l'examen.

5/5

Adresse d'envoi :

Rectorat Orléans-Tours

DEC 2 - Bureau BTS

21 rue St Etienne

45043 ORLEANS CEDEX 1

Mél : bts@ac-orleans-tours.fr

Pour la rectrice et par délégation

Pour le secrétaire général

Le chef de la division des examens et concours

Brigitte ROLLAND

SOMMAIRE DES ANNEXES

Annexes Ia - Ib & Ic : Calendriers des épreuves..... Pages 7 & 9

Annexe II : Modèle livret scolaire Pages 10 à 12

Annexe III : Épreuve E2 : Fiche d'évaluation Anglais Page 13 & 14

Annexe IV : Sous- Épreuve E32 : Sciences Physiques appliquées..... Pages 15 à 17

- ❖ Sous épreuve E32
 - Fiche « description de la situation en cours de formation »
 - Grille de saisie des notes CCF IPM épreuve E32 Sciences physiques appliquées

Annexe V : Épreuve E5 : Avant-projet et projet d'industrialisation..... Pages 18 à 21

- ❖ Sous épreuve E51
 - Fiche « description de la situation en cours de formation »
 - Fiche d'évaluation « Conception de processus »

- ❖ Sous épreuve E52
 - Fiche « description de la situation en cours de formation »
 - Fiche d'évaluation « Présentation du projet de qualification de processus »

Annexe VI : Épreuve E6 : Réalisation et production Pages 22 à 29

- ❖ Sous épreuve E61
 - Fiche « description de la situation en cours de formation »
 - Fiche d'évaluation « Lancement d'une production »

- ❖ Sous épreuve E62
 - Fiche « description de la situation en cours de formation »
 - Fiche d'évaluation « Traitement d'une affaire »

- ❖ Sous épreuve E63
 - Fiche « description de la situation en cours de formation »
 - Fiche d'évaluation « Présentation du rapport de stage industriel »
 - Fiche « Certificat de stage »

ANNEXE Ia - CALENDRIER DES EPREUVES : BTS IPM SESSION 2017

- POUR LES CANDIDATS SCOLAIRES (Établissements publics ou privés sous contrat habilités CCF)
- POUR LES APPRENTIS (CFA ou sections d'apprentissage habilités CCF)
- POUR LA FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE (dans les établissements publics habilités CCF)

NATURE DES EPREUVES	FORME DE PASSAGE	DUREE DE L'EPREUVE	DATES	METROPOLE	MAYOTTE	POLYNESIE FRANCAISE	LA REUNION	ANTILLES GUYANE
E1 – Culture générale et expression	Épreuve ponctuelle écrite	4 h	Mercredi 10 mai 2017	14h00 à 18h00 (*)	15h00 à 19h00 (*)	8h00 à 12h00 (*)	16h00 à 20h00 (*)	10h00 à 14h00(*)
E2 – Anglais	Épreuve CCF orale	Pour les épreuves en CCF, l'organisation est à l'initiative des établissements						
E3 – Mathématiques et Sciences Physiques								
E31 – Mathématiques	Épreuve ponctuelle écrite	2 h	Mardi 9 mai 2017	14h00 à 16h00(**)	15h00 à 17h00 (**)	4h00 à 6h00 (**)	16h00 à 18h00(**)	10h00 à 12h00(**)
E32 – Sciences Physiques appliquées	CCF - 2 situations	Pour les épreuves en CCF, l'organisation est à l'initiative des établissements						
E4 – Étude de pré-industrialisation								
E4 – Étude de pré-industrialisation	Épreuve ponctuelle écrite	6h00	Jeudi 11 mai 2017	12h00 à 18h00 (***)	13h00 à 19h00 (***)	4h00 à 10h00 (***)	14h00 à 20h00 (***)	08h00 à 14h00 (***)
E5 – Avant-projet et projet d'industrialisation								
E51 – Conception de processus	Épreuve en CCF – 1 situation	Pour les épreuves en CCF, l'organisation est à l'initiative des établissements						
E52 – Présentation du projet de qualification de processus	Épreuve ponctuelle orale (1)	40 mn	Date à l'initiative des Académies					
E6 – Réalisation et production								
E61 – Lancement d'une production	Épreuve en CCF – 1 situation	Pour les épreuves en CCF, l'organisation est à l'initiative des établissements						
E62 – Traitement d'une affaire	Ponctuelle orale	30 mn	Date à l'initiative des Académies					
E63 – Présentation du rapport de stage industriel	Ponctuelle orale	30 mn	Date à l'initiative des Académies					
EF 1 - Épreuve facultative de langue vivante étrangère (2)	Ponctuelle orale	20 mn + 20 mn de préparation	Date à l'initiative des Académies					

(1) Peut se dérouler en entreprise – La « Mise en œuvre » est effective

(2) Hors anglais, pour cette épreuve facultative, seuls les points au dessus de la moyenne sont pris en compte.

(*) 2 h de mise en loge (aucune sortie des salles d'examen n'est autorisée avant la fin de la 2^{ème} heure de composition)

(**) 2 h de mise en loge (pas de sortie autorisée avant la fin de l'épreuve)

(***) Pas de sortie avant la fin de l'épreuve

ANNEXE Ib - CALENDRIER DES EPREUVES : BTS IPM SESSION 2017

- POUR LES CANDIDATS SCOLAIRES (Etablissements privés hors contrat)
- POUR LES APPRENTIS (CFA OU Sections d'apprentissage non habilités)
- POUR LA FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE (Établissements privés)
- CANDIDATS INDIVIDUELS ET CANDIDATS JUSTIFIANT DE 3 ANS D'EXPERIENCE PROFESSIONNELLE, ENSEIGNEMENT A DISTANCE

NATURE DES EPREUVES	FORME DE PASSAGE	DUREE DE L'EPREUVE	DATES	METROPOLE	MAYOTTE	POLYNESIE FRANCAISE	LA REUNION	ANTILLES GUYANE
E1 – Culture générale et expression	Ponctuelle Ecrite	4 h	Mercredi 10 mai 2017	14h00 à 18h00 (*)	15h00 à 19h00 (*)	8h00 à 12h00 (*)	16h00 à 20h00 (*)	10h00 à 14h00(**)
E2 – Anglais	Ponctuelle Orale	20 mn + 40 mn	Date à l'initiative de l'académie d'inscription du candidat <i>Regroupement langues industrielles (arrêté du 28 juillet 2008)</i>					
E3 – Mathématiques et Sciences Physiques								
E31 – Sous-épreuve Mathématiques	Ponctuelle Ecrite	2 h	Mardi 9 mai 2017	14h00 à 16h00(**)	15h00 à 17h00 (**)	4h00 à 6h00 (**)	16h00 à 18h00(**)	10h00 à 12h00(**)
E32 – Sous-épreuve - Sciences Physiques appliquées	Ponctuelle Ecrite	2 h	Vendredi 12 mai 2017	14h00 à 16h00(**)	15h00 à 17h00 (**)	4h00 à 6h00 (**)	16h00 à 18h00(**)	10h00 à 12h00(**)
E4 – Étude de pré-industrialisation	Ponctuelle Ecrite	6h00	Jeudi 11 mai 2017	12h00 à 18h00 (***)	13h00 à 19h00 (***)	4h00 à 10h00 (***)	14h00 à 20h00 (***)	08h00 à 14h00 (***)
E5 – Avant-projet et projet d'industrialisation								
E51 - Sous-épreuve – Conception de processus	Ponctuelle pratique	6 h 00	Date à l'initiative des Académies					
E52 – Sous-épreuve – Présentation du projet de qualification de processus	Ponctuelle orale (1)	40 mn	Date à l'initiative des Académies					
E6 – Réalisation et production								
E61 – Sous-épreuve – Lancement d'une production	Ponctuelle Pratique	4 h	Date à l'initiative des Académies					
E62 – Sous-épreuve – Traitement d'une affaire	Ponctuelle Orale	30 mn	Date à l'initiative des Académies					
E63 – Sous-épreuve – Présentation du rapport de stage industriel	Ponctuelle Orale	30 mn	Date à l'initiative des Académies					
EF1 Épreuve facultative de langue vivante étrangère (2)	Ponctuelle orale (2)	20 mn + 20 mn de préparation	Date à l'initiative des Académies					

(1) Peut se dérouler en entreprise – La « Mise en œuvre » est effective

(2) Hors anglais, pour cette épreuve facultative, seuls les points au dessus de la moyenne sont pris en compte.

(*) 2 h de mise en loge (aucune sortie des salles d'examen n'est autorisée avant la fin de la 2^{ème} heure de composition)

(**) 2 h de mise en loge (pas de sortie avant la fin de l'épreuve)

(***) Pas de sortie avant la fin de l'épreuve

ANNEXE Ic - CALENDRIER DES EPREUVES : BTS IPM SESSION 2017

- POUR LES CANDIDATS DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE (Établissements publics habilités à pratiquer le CCF pour ce BTS)

NATURE DES EPREUVES	FORME DE PASSAGE	DUREE DE L'EPREUVE	DATES	METROPOLE	MAYOTTE	POLYNESIE FRANCAISE	LA REUNION	ANTILLES GUYANE
E1 – Culture générale et expression	CCF - 3 situations	Organisation à l'initiative des établissements						
E2 – Anglais	CCF - 2 situations	Organisation à l'initiative des établissements						
E3 – Mathématiques et Sciences Physiques								
E31 – Sous-épreuve Mathématiques	CCF - 2 situations	Organisation à l'initiative des établissements						
E32 – Sous-épreuve - Sciences Physiques appliquées		Organisation à l'initiative des établissements						
E4 – Étude de pré-industrialisation	Ponctuelle Ecrite	6h00	Jeudi 11 mai 2017	12h00 à 18h00 (***)	13h00 à 19h00 (***)	4h00 à 10h00 (***)	14h00 à 20h00 (***)	08h00 à 14h00 (***)
E5 – Avant-projet et projet d'industrialisation								
E51 - Sous-épreuve – Conception de processus	CCF - 1 situation	Organisation à l'initiative des établissements						
E52 – Sous-épreuve – Présentation du projet de qualification de processus	CCF - 1 situation	Organisation à l'initiative des établissements						
E6 – Réalisation et production								
E61 – Sous-épreuve – Lancement d'une production	CCF - 1 situation	Organisation à l'initiative des établissements						
E62 – Sous-épreuve – Traitement d'une affaire	Ponctuelle Orale	Date à l'initiative des Académies						
E63 – Sous-épreuve – Présentation du rapport de stage industriel	Ponctuelle Orale	Date à l'initiative des Académies						
EF1 Épreuve facultative de langue vivante étrangère (1)	Ponctuelle orale (1)	20 mn + 20 mn de préparation	Date à l'initiative des Académies					

(1) Hors anglais, pour cette épreuve facultative, seuls les points au dessus de la moyenne sont pris en compte

(***) Pas de sortie avant la fin de l'épreuve

ANNEXE II

MODELE DE LIVRET SCOLAIRE BTS IPM

**INDUSTRIALISATION DES PRODUITS
MÉCANIQUES**

Session 2017

Cachet ou nom du centre de formation

NOM, Prénom du candidat : Date de l'évaluation :

**DESCRIPTION DE LA SITUATION DE CONTRÔLE EN COURS DE
FORMATION****ÉPREUVE E2 – COMPREHENSION DE L'ORAL***durée : 30 mn environ*

Barème donné dans le cas où deux documents de nature différente sont proposés.

Si un seul document est proposé, on notera sur 10.

Il n'y a pas de notation intermédiaire : seules les notes proposées dans la colonne de droite sont attribuées.

A. Comprendre (document 1 : type monologue ou exposé). Entourer la note choisie pour chaque degré.		B. Comprendre (document 2 type dialogue ou discussion). Entourer la note choisie pour chaque degré.	
Degré 1 (entourer la note choisie)		Degré 1 (entourer la note choisie)	
<ul style="list-style-type: none"> Le candidat a pu relever des mots isolés, des expressions courantes, et les mettre en relation pour assurer un début de compréhension du document Le candidat comprend les phrases/les idées les plus simples seulement 	3	<ul style="list-style-type: none"> Le candidat a pu relever les mots isolés et des expressions courantes qui ne sont toutefois pas suffisantes pour assurer la compréhension du document 	3
Degré 2		Degré 2	
Certaines informations sont comprises mais le relevé reste incomplet conduisant à une compréhension encore lacunaire	5	<ul style="list-style-type: none"> Certaines informations sont comprises mais le relevé reste insuffisant pour garantir une compréhension complète ; Le candidat a su identifier le sujet de la discussion et les interlocuteurs 	5
Degré 3		Degré 2	
<ul style="list-style-type: none"> Toutes les informations principales sont relevées ; L'essentiel est compris ; Compréhension satisfaisante 	8	<ul style="list-style-type: none"> Le candidat a su relever les points principaux de la discussion (contexte, sujet, interlocuteurs, conclusion de l'échange) ; Compréhension satisfaisante ; 	8
Degré 4		Degré 4	
<ul style="list-style-type: none"> Tous les détails significatifs du document sont relevés et organisés de façon à respecter sa logique interne. Le contenu informatif est compris ainsi que l'attitude du locuteur (ton, humour, point de vue) Compréhension fine. 	10	<ul style="list-style-type: none"> Le candidat a relevé tous les détails significatifs (relations entre les interlocuteurs, tenants et aboutissants, attitude des locuteurs, ton, humour, point de vue,...) Compréhension fine. 	10
TOTAL COLONNE A Note sur 10		TOTAL COLONNE B Note sur 10	

Note de l'élève (Total A + B) =/20

**INDUSTRIALISATION DES PRODUITS
MÉCANIQUES**

Session 2017

Cachet ou nom du centre de formation

NOM, Prénom du candidat : Date de l'évaluation :

**DESCRIPTION DE LA SITUATION DE CONTRÔLE EN COURS DE
FORMATION****ÉPREUVE E2 – EXPRESSION ORALE**

préparation : 30 mn - durée : 15 mn

Entourer le nombre de points attribués pour chaque degré et reporter le total en fin de colonne.

A. S'exprimer en continu (entourer la note choisie)		B. Prendre part à un entretien (entourer la note choisie)		C. Échelle de réception / Recevabilité linguistique	
Degré 1		Degré 1			
<ul style="list-style-type: none"> Paraphrase le dossier à l'aide d'énoncés très courts, stéréotypés et isolés. 	1	Peut intervenir simplement, mais la communication repose sur l'aide apportée par l'examineur (répétition et reformulation). Peut être parfois difficile à suivre.	1	Etendue du vocabulaire : 2 pts. <ul style="list-style-type: none"> Possède un répertoire élémentaire de mots et expressions courantes : 0.5 pt. Possède un vocabulaire suffisant pour assurer une communication élémentaire : 1.5 pts. Possède un lexique assez étendu pour parler des sujets relatifs à son domaine, cependant des lacunes lexicales peuvent entraîner l'usage de périphrases : 2 pts. /2 pts
Degré 2		Degré 2			
Présente le dossier brièvement et simplement en une liste de points successifs	2	Répond et réagit de façon simple sans prendre l'initiative. Echange une information limitée et doit souvent transiger sur le sens.	2	Correction grammaticale : 2 pts. <ul style="list-style-type: none"> Contrôle limité de quelques structures simples : 0.5 pt. Maîtrise aléatoire de structures simples : 1 pt. Correction suffisante dans l'emploi de structures courantes : 1.5 pts. Assez bon contrôle grammatical. Pas d'erreurs conduisant à des malentendus : 2 pts. /2 pts
Degré 3		Degré 3			
Présente le dossier comme une suite linéaire de points qui s'enchaînent, explicite les points importants avec une certaine précision.	4	S'implique dans l'échange, demande des éclaircissements si nécessaire, se reprend, reformule et tente d'expliquer même maladroitement ce qu'il a voulu dire ou d'apporter des précisions. Parvient à faire comprendre ses opinions et réactions même si les interventions sont parfois brèves.	4	Prononciation : 2 pts. <ul style="list-style-type: none"> Compréhensible avec quelques efforts : 0.5 pts Suffisamment claire pour être comprise malgré un accent français : 1 pt. Clairement intelligible, erreurs occasionnelles : 1.5 pts. Clare et naturelle : 2 pts. /2 pts
Degré 4		Degré 4			
Présente le dossier d'une façon claire et organisée, qui met en évidence points importants, exemples et détails pertinents	5	Parvient à faire ressortir de façon convaincante ce qu'il a compris du document. Cherche à convaincre en argumentant et réagit avec vivacité et pertinence, prenant même parfois l'initiative de l'échange.	5	Aisance, fluidité, débit : 3 pts. <ul style="list-style-type: none"> Nombreuses pauses pour chercher ses mots : 0.5 pt. Echanges courts, hésitations et faux démarrages : 1 pt. Discours compréhensible avec pauses dans les séquences les plus longues : 2 pts. Débit assez régulier, pas de longues pauses : 3 pts. /3 pts
				Aptitude à l'autocorrection : 1 pt. /1 pt
Bonus Fait preuve de culture personnelle	1 pt.	Bonus Fait preuve de culture personnelle	1 pt.	Bonus Qualités de communicateur (voix, gestuelle, contact visuel...)	1 pt.
TOTAL COLONNE A /5 + bonus éventuel 1 pt		TOTAL COLONNE B /5 + bonus éventuel 1 pts		TOTAL COLONNE C NOTE SUR 10	

NOTE D'EXPRESSION = total (A+B+C) =/20

Cachet ou nom du centre de formation

DESCRIPTION DE LA SITUATION DE CONTRÔLE EN COURS DE FORMATION
ÉPREUVE E32 – Sciences Physiques appliquées

NOM, Prénom du candidat : Date de l'évaluation :

Identification du support de l'évaluation :

Description sommaire de la situation d'évaluation :

Données fournies au candidat :

Observations éventuelles sur le déroulement du CCF (incidents, reports, ...) :

Cachet ou nom du centre de formation

DESCRIPTION DE LA SITUATION DE CONTRÔLE EN COURS DE FORMATION
ÉPREUVE E32 – Sciences Physiques appliquées

1/2

Nom de l'Établissement : _____
Nom du professeur responsable de la remontée des évaluations : _____
Date : _____

Note : Remplir un document recto/verso par division

Appellation donnée à la division			
Nombre d'étudiants dans la division			
Nombre d'étudiants ayant passé les deux épreuves			
Nombre d'étudiants n'ayant pas passé le CCF	Pour absence :	Pour dossier absent :	Pour bénéfice de note :

STATISTIQUES GLOBALES

Note la plus haute		Nombre de notes inférieures à 10	
Note la plus basse		Nombre de notes comprises entre 10 et 16	
Moyenne de la division		Nombre de notes supérieures à 16	

Cachet ou nom du centre de formation

Académie de

**Brevet de Technicien Supérieur
INDUSTRIALISATION DES PRODUITS MÉCANIQUES Session 2017**

DESCRIPTION DE LA SITUATION DE CONTRÔLE EN COURS DE FORMATION

EPREUVE E5 - AVANT-PROJET et PROJET D'INDUSTRIALISATION

Sous-épreuve E..... - _____

NOM, Prénom du candidat : **Date de l'évaluation :**

Identification du support de l'évaluation :

Description sommaire de la situation d'évaluation :

Données fournies au candidat :

Observations éventuelles sur le déroulement du CCF (incidents, reports,...) :

Nota important : Les productions écrites du candidat et tous les documents nécessaires à la compréhension de la situation d'évaluation (énoncé du sujet, dessin de définition, nomenclature de phase, dessin de phase,...) sont à placer à l'intérieur de cette chemise destinée au jury. Après les délibérations d'examen, cette chemise et les productions numériques du candidat, enregistrées sur des supports non réinscriptibles, doivent être conservées durant un an dans le centre d'examen.

Académie de

Brevet de Technicien Supérieur
INDUSTRIALISATION DES PRODUITS MÉCANIQUES
 Session :



Cachet ou nom du centre d'examen

EPREUVE E5 – AVANT-PROJET ET PROJET D'INDUSTRIALISATION

Sous-épreuve E51 – Conception de processus

Coefficient : 4

FICHE D'ÉVALUATION

Candidat n° : NOM, Prénom :

Sujet n° : Dénomination :

Date de l'évaluation : Forme de l'évaluation (cocher) : CCF Ponctuelle

Domaines d'évaluation

	--	-	/	+	++
Élaboration du processus détaillé :					
Adaptation correcte du processus prévisionnel au contexte de production ou à des processus déjà existants.					
Exactitude des spécifications de fabrication de chaque phase et compatibilité des tolérances avec les moyens de production.					
Les modes opératoires d'usinage sont adaptés, clairs et lisibles.					
Les stratégies d'usinage retenues en FAO sont compatibles avec les spécifications et les contraintes de production.					
Adaptation ou configuration correcte de l'outillage au contexte de production.					
Définition des moyens et des protocoles de contrôle :					
Le(s) type(s) de contrôle est(sont) correctement identifié(s).					
Les spécifications géométriques, microgéométriques et dimensionnelles sont correctement explicitées et les zones de tolérance sont correctement identifiées.					
La(les) méthodes et les moyens de mesurage sont correctement choisis.					
La(les) gamme(s) de contrôle et les modes opératoires associés sont correctement définis.					
Les paramètres de suivi statistique du processus sont correctement définis.					
Définition des contraintes d'environnement de production :					
Les tâches associées au processus et relatives aux aspects techniques, temporels, ergonomiques, environnementaux, réglementaires..., sont clairement identifiées.					
Pertinence des propositions d'agencement du (des) poste(s) de travail.					
Élaboration des documents opératoires de la mise en production du produit :					
Lisibilité, clarté et intelligibilité des informations portées sur les documents opératoires.					
Les étapes de préparation nécessaires à la mise en production sont identifiées et les procédures rédigées sont exactes.					

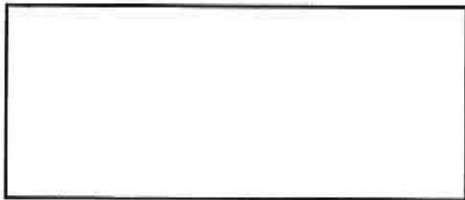
Cocher les indicateurs d'évaluation retenus en fonction du problème à traiter

Commentaires et appréciation générale : (utiliser le verso de la fiche si nécessaire)

Note proposée au jury

Note : / 20 points
(au demi-point près)

Évaluateurs : NOM	Prénom	Qualité	Etablissement	Emargement



Cachet ou nom du centre de formation

Académie de
Brevet de Technicien Supérieur
INDUSTRIALISATION DES PRODUITS MÉCANIQUES
Session :

EPREUVE E52
DESCRIPTION DE LA SITUATION EN COURS DE FORMATION

NOM, Prénom du candidat :

	Choix et conduite des procédures d'essai :	Date :
	Pertinence technico-économique de la chronologie des actions projetées et/ou conduites (autonomie) :	
	Appréciation de l'écart entre ce qui était attendu et ce qui a été fait et obtenu :	Note : (/20):

	Choix et conduite des procédures de mise en œuvre :	Date :
	Pertinence technico-économique de la chronologie des actions projetées et/ou conduites (autonomie) :	
	Appréciation de l'écart entre ce qui était attendu et ce qui a été fait et obtenu :	Note : (/20)

	Choix et conduite des procédures de qualification de processus :	Date :
	Pertinence technico-économique de la chronologie des actions projetées et/ou conduites (autonomie) :	
	Appréciation de l'écart entre ce qui était attendu et ce qui a été fait et obtenu :	Note : (/20)

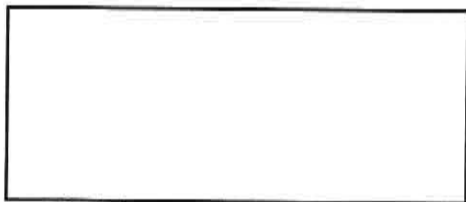
Commentaires et appréciation générale : (utiliser le verso de la fiche si nécessaire)

Note transmise à la commission d'évaluation
Note : / 20 points (au demi-point près)

NOM, prénom, signature du formateur :	NOM, prénom, signature du formateur :

Académie de

Brevet de Technicien Supérieur
INDUSTRIALISATION DES PRODUITS MÉCANIQUES
 Session :



Cachet ou nom du centre d'examen

EPREUVE E5 – AVANT-PROJET ET PROJET D'INDUSTRIALISATION

Sous-épreuve E52 – Présentation du projet de qualification de processus

Coefficient : 4

FICHE D'ÉVALUATION

Candidat n° : NOM, Prénom :

Dénomination du projet :

Date de l'évaluation : Forme de l'évaluation (cocher) : CCF Ponctuelle

<i>Domaines d'évaluation</i>						Notes
Organisation et contenu du dossier :						
	--	-	/	+	++	
Exactitude et précision des descriptions techniques.						/ 20
Concision et lisibilité des informations.						
Les choix effectués lors de chaque étape du projet sont justifiés dans le dossier						
Les résultats de chaque étape du projet sont analysés.						
Présentation du projet et du travail effectué :						
	--	-	/	+	++	
Pertinence et clarté de la description du rôle tenu au sein du groupe projet par rapport au problème à résoudre.						/ 20
Pertinence des interventions (argumentant son point de vue en accord avec l'objectif à atteindre).						
Pertinence et maîtrise des moyens de communication retenus.						
Pertinence du choix des essais à mettre en place.						
Pertinence des indicateurs en vue de qualification (paramètres influents sur les caractéristiques étudiées).						
Pertinence du protocole d'essai proposé (objectif, conditions, forme des résultats).						
Pertinence des conclusions relatives à la qualification (point de vue technique et économique).						
Cohérence du mode de surveillance (spécif. critiques) choisi au regard des conclusions relatives à la qualification.						
Pertinence de l'identification des critères d'amélioration technico-économiques.						
Exactitude de la mise en œuvre de la méthode ou de l'outil d'amélioration de la qualité.						
Pertinence des améliorations proposées du processus issues de l'innovation technologique.						
Démonstration réelle et éventuellement simulée de la ou des solutions retenues :						
	--	-	/	+	++	
Les essais sont mis en œuvre de façon à garantir la validité et l'exploitabilité des résultats.						/ 20
Le moyen est mis en œuvre (en mode production) dans le respect des données de production.						
Exactitude du protocole de contrôle des caractéristiques et/ou performances du moyen (/ spécifications du CdC).						
Les modifications sont correctement intégrées au processus.						
Proposition de note de l'équipe pédagogique ayant suivi le candidat lors des activités de projet :						/ 20

Cocher les indicateurs d'évaluation retenus en fonction du problème à traiter

Commentaires et appréciation générale : (utiliser le verso de la fiche si nécessaire)

Note proposée au jury

Note : / 20 points
(au demi-point près)

Évaluateurs : NOM	Prénom	Qualité	Etablissement	Emargement

Cachet ou nom du centre d'examen

Académie de

**Brevet de Technicien Supérieur
INDUSTRIALISATION DES PRODUITS MÉCANIQUES Session 2017**

DESCRIPTION DE LA SITUATION DE CONTRÔLE EN COURS DE FORMATION

EPREUVE 61 – Lancement de production

NOM, Prénom du candidat : **Date de l'évaluation :**

Identification du support de l'évaluation :

Description sommaire de la situation d'évaluation :

Données fournies au candidat :

Observations éventuelles sur le déroulement du CCF (incidents, reports,...) :

Nota important : Les productions écrites du candidat et tous les documents nécessaires à la compréhension de la situation d'évaluation (énoncé du sujet, dessin de définition, nomenclature de phase, dessin de phase,...) sont à placer à l'intérieur de cette chemise destinée au jury. Après les délibérations d'examen, cette chemise et les productions numériques du candidat, enregistrées sur des supports non réinscriptibles, doivent être conservées durant un an dans le centre d'examen.

Cachet ou nom du centre d'examen

EPREUVE E6 – REALISATION ET PRODUCTION

Sous-épreuve E61 – Lancement d'une production

Coefficient : 2

FICHE D'ÉVALUATION

Candidat n° : NOM, Prénom :

Sujet n° : Dénomination :

Date de l'évaluation : Forme de l'évaluation (cocher) : CCF Ponctuelle

Domaines d'évaluation

Configuration de l'unité de production :	--	-	/	+	++
Les caractéristiques des outils et équipements sont identifiées avec précision.					
Les paramètres sont transmis sans erreur aux machines du processus de production.					
Les matériels mis en œuvre sont pris aux endroits identifiés dans les dossiers et remis en place après la fin de la production.					
Après utilisation, les outillages sont reconfigurés conformément aux données initiales et ranges.					
Configuration de l'environnement de production :	--	-	/	+	++
Au cours de la prod. tous les produits présents dans l'unité de transf. sont identif. et correct. rangés dans les espaces adaptés.					
Les moyens de transfert retenus permettent d'assurer la productivité, la qualité, les contraintes d'ergonomie et de sécurité.					
Validation de la configuration des moyens :	--	-	/	+	++
Les procédures de contrôle existantes sont respectées.					
Le choix des méthodes et moyens permettant de fournir des indications de performance de l'unité de production est pertinent.					
Les écarts entre les résultats attendus et ceux observés sur la production sont quantifiés.					
Les causes d'erreur sont énumérées et hiérarchisées.					
La relation entre les causes d'erreurs et leurs conséquences sur la production sont établies.					
Lancement de la production :	--	-	/	+	++
Les protocoles de mesure sont respectés.					
Le démarrage de la production s'effectue dans les délais imposés.					
Les écarts entre le planning prévu et le démarrage effectif de la production sont relevés et les causes d'écart sont énumérées.					

Cocher les indicateurs d'évaluation retenus en fonction du problème à traiter

Commentaires et appréciation générale : (utiliser le verso de la fiche si nécessaire)

Note proposée au jury

Note : / 20 points
(au demi-point près)

Évaluateurs : NOM	Prénom	Qualité	Etablissement	Emargement

Cachet ou nom du centre d'examen

Académie de

Brevet de Technicien Supérieur
INDUSTRIALISATION DES PRODUITS MÉCANIQUES Session 2017

DESCRIPTION DE LA SITUATION DE CONTRÔLE EN COURS DE FORMATION

EPREUVE E 62 – TRAITEMENT D'UNE AFFAIRE

NOM, Prénom du candidat : Date de l'évaluation :

Identification du support de l'évaluation :

Description sommaire de la situation d'évaluation :

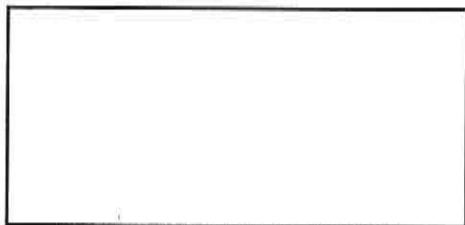
Données fournies au candidat :

Observations éventuelles sur le déroulement du CCF (incidents, reports,...) :

Nota important : Les productions écrites du candidat et tous les documents nécessaires à la compréhension de la situation d'évaluation (énoncé du sujet, dessin de définition, nomenclature de phase, dessin de phase,...) sont à placer à l'intérieur de cette chemise destinée au jury. Après les délibérations d'examen, cette chemise et les productions numériques du candidat, enregistrées sur des supports non réinscriptibles, doivent être conservées durant un an dans le centre d'examen.

Académie de

Brevet de Technicien Supérieur
INDUSTRIALISATION DES PRODUITS MÉCANIQUES
 Session :



Cachet ou nom du centre d'examen

EPREUVE E6 – RÉALISATION ET PRODUCTION

Sous-épreuve E62 – Traitement d'une affaire

Coefficient : 3

FICHE D'ÉVALUATION

Candidat n° : NOM, Prénom :

Sujet n° : Dénomination :

Date de l'évaluation : Forme de l'évaluation (cocher) : CCF Ponctuelle

Domaines d'évaluation

Réponse apportée à la demande de réalisation :	--	-	/	+	++
Adéquation des étapes et de l'organisation au contexte de réalisation.					
Pertinence du choix des outils méthodologiques utilisés.					
Pertinence de la décision relative à la faisabilité technique.					
Pertinence des aménagements proposés.					
Estimation du coût prévisionnel de la réalisation :	--	-	/	+	++
Exhaustivité de l'inventaire des diverses composantes du coût de la réalisation.					
Exactitude des temps de production prévus.					
Réalisme des coûts calculés ou estimés.					
Explication des consignes de configuration des moyens :	--	-	/	+	++
Les procédures de réglage de l'unité de production sont respectées.					
Les procédures définies permettent de garantir la qualité et la productivité des moyens mis en œuvre.					
Adaptation du planning :	--	-	/	+	++
Le délai de production global de l'unité de production est respecté.					
Présentation de l'étude (Animation de l'équipe) :	--	-	/	+	++
Les modalités d'organisation de la présentation sont pertinentes.					
Cohérence et pertinence de l'argumentaire proposé.					

Cocher les indicateurs d'évaluation retenus en fonction du problème à traiter

Commentaires et appréciation générale : (utiliser le verso de la fiche si nécessaire)

Note proposée au jury

Note : / 20 points
(au demi-point près)

Évaluateurs : NOM	Prénom	Qualité	Etablissement	Emargement

Cachet ou nom du centre d'examen

Académie de

Brevet de Technicien Supérieur
INDUSTRIALISATION DES PRODUITS MÉCANIQUES Session 2017

DESCRIPTION DE LA SITUATION DE CONTRÔLE EN COURS DE FORMATION

EPREUVE E 63 – PRESENTATION DU RAPPORT DE STAGE INDUSTRIEL

NOM, Prénom du candidat : Date de l'évaluation :

Identification du support de l'évaluation :

Description sommaire de la situation d'évaluation :

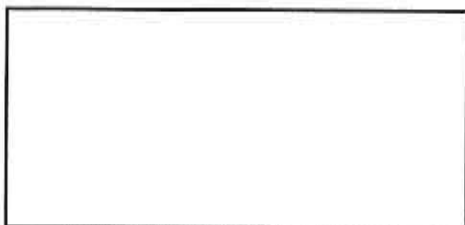
Données fournies au candidat :

Observations éventuelles sur le déroulement du CCF (incidents, reports,...) :

Nota important : Les productions écrites du candidat et tous les documents nécessaires à la compréhension de la situation d'évaluation (énoncé du sujet, dessin de définition, nomenclature de phase, dessin de phase,...) sont à placer à l'intérieur de cette chemise destinée au jury. Après les délibérations d'examen, cette chemise et les productions numériques du candidat, enregistrées sur des supports non réinscriptibles, doivent être conservées durant un an dans le centre d'examen.

Académie de

Brevet de Technicien Supérieur
INDUSTRIALISATION DES PRODUITS MÉCANIQUES
 Session :



Cachet ou nom du centre d'examen

EPREUVE E6 – RÉALISATION ET PRODUCTION

Sous-épreuve E63 – Présentation du rapport de stage industriel

Coefficient : 3

FICHE D'ÉVALUATION

Candidat n° : NOM, Prénom :

Entreprise d'accueil :

Date de l'évaluation : Forme de l'évaluation (cocher) : CCF Ponctuelle

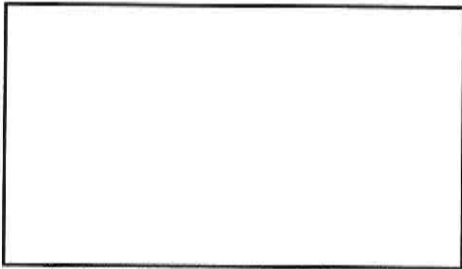
<i>Domaines d'évaluation</i>						<i>Notes</i>
Participation au fonctionnement du système de production de l'entreprise et conduite de tout ou partie d'une étude :						/ 10
Pertinence des observations effectuées.	--	-	/	+	++	
Pertinence des analyses conduites et des améliorations proposées.						
Qualité des réponses fournies lors de l'entretien.						
Communication en français :						/ 5
Exploitation d'outils de communication adaptés.						
Maîtrise des contraintes de temps, de lieu, d'objectifs et d'adaptation au destinataire.						
Choix des moyens d'expression appropriés.						
Prise en compte de l'attitude et des questions du ou des interlocuteurs.						
Organisation du message oral.						
Communication orale en anglais :						/ 5
Phonologie.	--	-	/	+	++	
Compréhension d'un questionnement.						
Qualité de l'expression à travers les réponses fournies.						

Commentaires et appréciation générale : (utiliser le verso de la fiche si nécessaire)

Note proposée au jury

Note : / 20 points
(au demi-points près)

Évaluateurs : NOM	Prénom	Qualité	Etablissement	Emargement



Cachet ou nom du centre de formation

Académie de
**Brevet de Technicien Supérieur
INDUSTRIALISATION DES PRODUITS
MÉCANIQUES**

Session :

STAGE EN MILIEU PROFESSIONNEL

Durée : 8 semaines

CERTIFICAT DE STAGE

(à faire figurer dans le rapport de stage)

Nom et prénom du stagiaire :

Raison sociale de l'entreprise :

Nom du responsable de l'entreprise :

Service d'accueil du stagiaire :

Nom du tuteur : Fonction :

N° de tél. : N° de télécopie :

Dates de début(s) et de fin(s) du stage :

Nbre de 1/2 journée(s) d'absence excusée : non excusée :

Activités conduites par le stagiaire pendant le stage : (remplir au dos le tableau récapitulatif)

Appréciation générale du tuteur sur le stagiaire :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Cachet de l'entreprise



Fait à : le :

Signature du tuteur :

APPRECIATION DES ACTIVITES CONDUITES PAR LE STAGIAIRE

Activités associées :	Appréciations												
	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; text-align: center;">--</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">-</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">/</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">+</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">++</td> </tr> </table>	--	-	/	+	++							
--	-	/	+	++									
<ul style="list-style-type: none"> • Au suivi de production <i>Commentaires</i> 	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;"><i>Autonomie</i></td> <td style="width: 15%;"><input type="text"/></td> <td style="width: 15%;"><input type="text"/></td> <td style="width: 15%;"><input type="text"/></td> <td style="width: 15%;"><input type="text"/></td> <td style="width: 15%;"><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;"><i>Motivation</i></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> </table>	<i>Autonomie</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<i>Motivation</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<i>Autonomie</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>								
<i>Motivation</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>								
<ul style="list-style-type: none"> • A l'identification des marges de progrès et aux propositions d'amélioration <i>Commentaires</i> 	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;"><i>Autonomie</i></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;"><i>Motivation</i></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> </table>	<i>Autonomie</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<i>Motivation</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<i>Autonomie</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>								
<i>Motivation</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>								
<ul style="list-style-type: none"> • A la détermination des éléments permettant d'établir une fiche de poste <i>Commentaires</i> 	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;"><i>Autonomie</i></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;"><i>Motivation</i></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> </table>	<i>Autonomie</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<i>Motivation</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<i>Autonomie</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>								
<i>Motivation</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>								
<ul style="list-style-type: none"> • Aux risques liés à la sécurité et aux mesures de prévention <i>Commentaires</i> 	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;"><i>Autonomie</i></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;"><i>Motivation</i></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> </table>	<i>Autonomie</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<i>Motivation</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<i>Autonomie</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>								
<i>Motivation</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>								
<ul style="list-style-type: none"> • A la transmission des informations relatives à l'unité de production <i>Commentaires</i> 	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;"><i>Autonomie</i></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;"><i>Motivation</i></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> </table>	<i>Autonomie</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<i>Motivation</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<i>Autonomie</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>								
<i>Motivation</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>								
<ul style="list-style-type: none"> • A la gestion des moyens et des stocks de l'unité de production <i>Commentaires</i> 	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;"><i>Autonomie</i></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;"><i>Motivation</i></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> </table>	<i>Autonomie</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<i>Motivation</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<i>Autonomie</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>								
<i>Motivation</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>								
<ul style="list-style-type: none"> • Au maintien de la disponibilité des biens <i>Commentaires</i> 	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;"><i>Autonomie</i></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;"><i>Motivation</i></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> </table>	<i>Autonomie</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<i>Motivation</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<i>Autonomie</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>								
<i>Motivation</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>								
<ul style="list-style-type: none"> • A l'application des règles de protection de l'environnement <i>Commentaires</i> 	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;"><i>Autonomie</i></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;"><i>Motivation</i></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> </table>	<i>Autonomie</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<i>Motivation</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<i>Autonomie</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>								
<i>Motivation</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>								
<ul style="list-style-type: none"> • Autre : <i>Commentaires</i> 	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;"><i>Autonomie</i></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;"><i>Motivation</i></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> </table>	<i>Autonomie</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<i>Motivation</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<i>Autonomie</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>								
<i>Motivation</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>								
<ul style="list-style-type: none"> • Autre : <i>Commentaires</i> 	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;"><i>Autonomie</i></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;"><i>Motivation</i></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> </table>	<i>Autonomie</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<i>Motivation</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<i>Autonomie</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>								
<i>Motivation</i>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>								

(Tableau à prolonger si nécessaire)